

## ФОРМЫ ОБРАЩЕНИЙ

Заместителю генерального директора  
по безопасности АО «НИИ ТП»  
Ф.И.О.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О работника полностью, должность)

тел. \_\_\_\_\_

эл.адрес \_\_\_\_\_

### Обращение №1

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ  
"О противодействии коррупции" я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
настоящим уведомляю о наличии личной заинтересованности и возможном  
возникновении конфликта интересов в решении следующего вопроса (принятии  
решения):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(описать в чем выражается личная заинтересованность)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Обращение зарегистрировано в журнале регистрации " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного лица)

Заместителю генерального директора  
по безопасности АО «НИИ ТП»  
Ф.И.О.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О работника полностью, должность)

тел. \_\_\_\_\_

эл.адрес \_\_\_\_\_

### **Обращение №2**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ  
"О противодействии коррупции" я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, настоящим уведомляю о  
личной заинтересованности /возникшем/имеющемся конфликте интересов  
(нужное подчеркнуть)

у \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. работника, должность)

в решении следующего вопроса (принятии решения)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(описать в чем выражается конфликт интересов)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Обращение зарегистрировано в журнале регистрации " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного лица)

Заместителю генерального директора  
по безопасности АО «НИИ ТП»  
Ф.И.О.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О работника полностью, должность)

тел. \_\_\_\_\_

эл.адрес \_\_\_\_\_

### **Обращение №3**

о факте склонения работника к совершению коррупционных правонарушений  
Сообщаю, что:

1) \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

к работнику/должностному лицу в связи с исполнением им должностных обязанностей

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

\_\_\_\_\_ (дата, место, время)

2) \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

должен был бы совершить работник/должностное лицо по просьбе обратившихся лиц)

3) \_\_\_\_\_  
(указать все известные сведения о физическом (юридическом) лице

\_\_\_\_\_ склоняющем к коррупционному правонарушению)

4) \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению,

а также информация об отказе(согласии) работника принять предложение лица о совершении

\_\_\_\_\_ коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

Обращение зарегистрировано в журнале регистрации " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица)